

# Polisi Derbyniadau

## Cwmpas a Diben y Polisi

Yn sail i'r polisi hwn mae gwerthoedd y Coleg - Ysbrydoledig, Cynhwysol a Dylanwadol a bydd yn cefnogi'r Coleg i weithio tuag at ein hysgogiadau allweddol, sef Ansawdd, Effeithlonrwydd a Thwf. Bydd y polisi yn ymgorffori'r egwyddorion canlynol:

- Rhaid i'r rheiny sy'n rhan o Grŵp Coleg Caerdydd a'r Fro fod yn **rhydd rhag gwahaniaethu**. Byddwn yn darparu gwybodaeth a chanllawiau i'r holl ymgeiswyr a myfyrwyr mewn perthynas ag anghenion dysgu ychwanegol, sgiliau, tiwtorialau a chymorth ariannol, a'r dewis a'r lefel astudio mwyaf perthnasol.
- Bydd ein dysgwyr yn cael eu cefnogi i'w **galluogi** i gyflawni eu **potensial** tra maent yn y Coleg, mewn amgylchedd sy'n lleihau neu'n cael gwared ar anfantais, yn cymryd camau i fodloni eu hanghenion ac yn annog cyfranogiad.
- Ymdrinnir â phob cais yn gyfrinachol, o fewn cyfnod amser priodol, yn unol â chalendar Derbyniadau'r Coleg.
- Byddwn yn cefnogi dysgwyr i ddatblygu'r sgiliau sydd eu hangen arnynt i **ddatblygu'n** llwyddiannus drwy gydol eu bywydau.

Pwrpas y polisi hwn yw sicrhau bod CAVC yn gweithredu proses gyson a chynhwysol ar gyfer derbyniadau i'r Coleg sy'n deg, eglur ac yn darparu cyfleoedd cyfartal, wrth gynnal uniondeb proffesiynol.

Mae'r Polisi'n berthnasol i bawb sy'n ymgeisio i'r Coleg, er y bydd gofynion y cwrs unigol yn pennu ar y graddau o holl agweddau ar y Polisi Derbyniadau fydd yn cael eu gweithredu. Mae'r polisi hwn yn berthnasol i'r holl fyfyrwyr sy'n ymgeisio neu'n cofrestru ar raglenni dysgu waeth beth fo'u dull neu leoliad astudio.

Mae'r polisi hwn yn berthnasol i bob aelod o staff sydd â rôl sy'n gysylltiedig â derbyniadau o fewn y coleg.

Mae'r Coleg wedi glynu wrth bolisiâu'r holl bartneriaid a sefydliadau masnachfaint lle mai nhw yw'r prif recriwtiwr.

## Datganiadau'r Polisi

Mae'r Coleg wedi ymrwymo i:

- Ddatblygu gweithdrefnau i amlinellu sut fydd gofynion y polisi yn cael eu bodloni mewn ymarfer a fydd yn cyfateb yn llawn i ddeddfwriaeth a chanllawiau cysylltiedig.

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.  
Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.  
[www.cardiffandvalecollege.ac.uk](http://www.cardiffandvalecollege.ac.uk)

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>            | 8       |
| <b>Dyddiad Adolygu Diwethaf</b> | Awst 21 |
| <b>Dyddiad Adolygu Nesaf:</b>   | Awst 23 |

- Amlinellu rolau a chyfrifoldebau fel rhan o'r gweithdrefnau cysylltiedig.
- Hyfforddi'r holl staff yn llawn ar y gweithdrefnau cysylltiedig â'r ddeddfwriaeth a chanllawiau sy'n sail iddynt; bydd yr hyfforddiant ar lefel addas i'w rôl.
- Hysbysu pawb sy'n cael eu heffeithio gan y polisi hwn a'r gweithdrefnau cysylltiedig o'u cynnwys, ynghyd a'u goblygiadau; bydd hyn yn cynnwys partneriaid a sefydliadau breiniol.
- Darparu'r adnoddau perthnasol er mwyn gallu cyflawni'r gweithdrefnau cysylltiedig yn effeithiol ac effeithlon.
- Cofnodi a monitro data sy'n gysylltiedig â'r polisi hwn a'i weithdrefnau, gan gyfeirio'n benodol at unrhyw ofynion allanol megis deddfwriaeth, canllawiau etc.
- Adolygu'r data uchod i roi ystyriaeth i effeithiolrwydd y polisi hwn a'i weithdrefnau i gefnogi gwelliant parhaus.
- Sicrhau bod yr holl ddysgwyr posib yn cael eu trin yn gyson, yn deg ac yn ddiduedd.

## Gwrthod

Mae gan y Coleg yr hawl i:

- Adolygu a gwrthod derbyn ymgeisydd sydd wedi'i wahardd o'r sefydliad addysgol hwn neu unrhyw sefydliad addysgol arall yn flaenorol.
- Adolygu a gwrthod derbyn ymgeiswyr pan fo tystiolaeth y gallent fod yn fygythiad neu'n berygl iddynt hwy eu hunain, eraill neu'r Coleg, neu os oes tystiolaeth y gallent gael effaith negyddol ar lesiant pobl eraill. Mae hyn yn ymwneud â dyletswydd gofal y coleg i ddysgwyr, ei rwymedigaethau diogelu, prentisiaid a staff.

Bydd yr uchod yn cael ei adolygu gan banel mynediad teg, wedi'i gadeirio gan Ddeon cyfadran perthnasol i asesu addasrwydd i astudio mewn amgylchedd coleg a dyletswydd gofal i fyfyrwyr eraill, prentisiaid a staff.

## Proses Apelio i Ymgeiswyr

Pe byddai ymgeisydd yn dymuno gwneud apeliad yn erbyn gwrthodiad i ddilyn cwrs yn y coleg, dylid trafod hyn yn anffurfiol gyda Phennaeth Gwasanaethau Myfyrwyr neu'r swyddog dynodedig ar unwaith.

Pe na byddai hyn yn cael ei adfer yn anffurfiol, byddai'n rhaid delio ag apeliad ysgrifenedig ffurfiol yn unol â Gweithdrefnau Canmol, Pryderon a Chwynion y Coleg. Bydd cyfathrebiadau â dysgwyr ac eraill yn cael eu cynnal yn unol â'n Polisiâu a Gweithdrefnau Diogelu Data.

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.  
Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.  
[www.cardiffandvalecollege.ac.uk](http://www.cardiffandvalecollege.ac.uk)

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>            | 8       |
| <b>Dyddiad Adolygu Diwethaf</b> | Awst 21 |
| <b>Dyddiad Adolygu Nesaf:</b>   | Awst 23 |

## Cyfrifoldebau

Bydd y Corff Llywodraethu yn gyfrifol am sicrhau bod:

- Y Polisi yn cael ei adolygu yn rheolaidd (yn unol â thelerau adolygu'r polisi) ac y rhoddir cyngor priodol ar y cynnwys. Y Prif Fwrdd sy'n cymeradwyo'r polisi.

Bydd y Pennaeth yn gyfrifol am sicrhau bod:

- Polisi a gweithdrefnau Derbyniadau'r Coleg yn cael eu dilyn a'u gweithredu'n llawn gan staff.
- Adnoddau digonol yn cael eu dyrannu i Dderbyniadau.

Bydd yr Uwch Grŵp Cynllunio yn gyfrifol am:

- Adolygu'r Polisi hwn a'r gweithdrefnau cysylltiedig.
- Monitro'r broses o gymhwyso'r gweithdrefnau, cefnogi staff i lynu wrth y polisi ac ymateb yn effeithiol i unrhyw feysydd sy'n achos pryder.
- Sicrhau bod gweithdrefnau ac arferion perthnasol y coleg e.e. derbyniadau, tiwtorial ayyb wedi'u hymgorffori yn y gweithdrefnau derbyniadau.

Mae'r Deon Gwella Ansawdd yn gyfrifol am:

- Sicrhau darpariaeth o hyfforddiant a datblygiad priodol.
- Sicrhau y cymerir camau priodol i fonitro data sy'n gysylltiedig â'r polisi hwn a bod y data hwn yn cael ei ddefnyddio i ddiweddarau a gwella arfer.

Mae'r holl Staff yn gyfrifol am:

- Drin yr holl ddysgwyr gydag urddas a pharch, er mwyn sicrhau na fydd eu hymddygiad eu hunain yn achosi camddealltwriaeth neu dramgwydd.
- Bod yn ymwybodol o'r polisi Derbyniadau a'r gweithdrefnau a gweithio mewn ffordd nad yw'n mynd yn groes i'w cynnwys.
- Gweithio o fewn gofynion Diogelu Data a GDPR.
- Cyfathrebu'n effeithiol gyda staff i sicrhau bod anghenion dysgwyr yn cael eu bodloni.
- Mynd i ddigwyddiadau Datblygiad Proffesiynol Parhaus ar agweddau sy'n berthnasol i lwyddiant y polisi hwn a gweithdrefnau cysylltiedig.

Mae myfyrwyr yn gyfrifol am:

- Fynychu sesiwn sefydlu a thiwtorialau i sicrhau eu bod yn ymwybodol o'r polisi a'r materion a godir ynddo.

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.

[www.cardiffandvalecollege.ac.uk](http://www.cardiffandvalecollege.ac.uk)

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>            | 8       |
| <b>Dyddiad Adolygu Diwethaf</b> | Awst 21 |
| <b>Dyddiad Adolygu Nesaf:</b>   | Awst 23 |

- Ymddwyn mewn modd sy'n cefnogi'r Polisi ar draws y Coleg.
- Cyfrannu at arolygon dysgwyr a grwpiau ffocws i ddarparu adborth ar y polisi hwn a gweithdrefnau cysylltiedig, a sut mae'n effeithio arnynt.

## Deddfwriaeth ac Arweiniad

Deddf Adsefydlu Troseddwy 1974

## Datganiad Cydraddoldeb ac Amrywiaeth

Yn unol â gweithdrefnau'r Coleg, ysgrifennwyd y Polisi hwn gan ystyried effaith unigolion yn unol â'r Ddeddf Cydraddoldeb.

## Goblygiadau Iechyd a Diogelwch

Gofynnir i ymgeiswyr sy'n datgelu euogfarn drosedd wedi'i disbyddu/heb ei disbyddu i gwblhau a chyflwyno datgeliad cofnod troseddol cyfrinachol ac atgyfeirio i'r Tîm Diogelu. Rydym wedi ymrwmo i ddarparu ar gyfer pob ymgeisydd wrth gynnal ein dyletswydd i ddarparu amgylchedd dysgu diogel ar gampysau'r Coleg.

## Safonau'r Gymraeg

Mae'r polisi hwn yn rhoi cyfleoedd i unigolion ddefnyddio'r iaith Gymraeg neu Saesneg. Mae'r dyletswyddau sy'n dod law yn llaw â'r Safonau yn golygu na ddylai sefydliadau drin yr iaith Gymraeg yn llai ffafriol na'r iaith Saesneg, yn ogystal â hyrwyddo a hwyluso'r defnydd o'r iaith Gymraeg, h.y. ei gwneud yn haws i bobl ei defnyddio mewn bywyd bob dydd.

## Cyfeiriadau

### Polisiau Cysylltiedig

- Datgan Cofnodion Troseddol
- Polisi Ffioedd
- Cydraddoldeb ac Amrywiaeth
- Cwynion, sylwadau a chanmoliaeth
- Diogelu
- Cydraddoldeb ac Amrywiaeth - Datgeliad
- Diogelu Data

### Gweithdrefnau Cysylltiedig

- Diogelu Data

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.  
Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.  
[www.cardiffandvalecollege.ac.uk](http://www.cardiffandvalecollege.ac.uk)

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>            | 8       |
| <b>Dyddiad Adolygu Diwethaf</b> | Awst 21 |
| <b>Dyddiad Adolygu Nesaf:</b>   | Awst 23 |

- Datgan Cofnodion Troseddol
- Derbyniadau AU
- Cronfa Ariannol Wrth Gefn
- Teithio
- Gofal Plant
- Cwynion, sylwadau a chanmolïaeth
- Diogelu
- Cydraddoldeb ac Amrywiaeth - Datgeliad
- Cydraddoldeb ac Amrywiaeth

## Cyfathrebu a Storio

Caiff y polisi hwn ei gyhoeddi ar wefan y cwmni.  
Caiff y polisi hwn ei storio ar fewnwyd y cwmni.  
Caiff y polisi hwn ei rannu â dysgwyr.

## Geirfa

Dim

## Cymeradwyo, Addasu ac Adolygu

Caiff y polisi hwn ei adolygu bob 2 flynedd.

Mae fersiwn Saesneg o'r ddogfen hon ar gael.

**Dyddiad cymeradwyo: 15/08/2021**

**Cymeradwywyd gan: CQSA**

**Dyddiad adolygu: Awst 2023**

**Rheolwr Atebol: Deon Taith y Dysgwr**

**Arweinydd Gweithredol: Is-bennaeth Cwricwlwm a Safonau**

**Hygyrch i Fyfrwyr: Ydy**

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| <b>Rhif Adolygu:</b>            | 8       |
| <b>Dyddiad Adolygu Diwethaf</b> | Awst 21 |
| <b>Dyddiad Adolygu Nesaf:</b>   | Awst 23 |