Polisi Tiwtorial

Cwmpas a Diben y Polisi

Yn sail i'r polisi hwn mae gweledigaeth y Grŵp - Ysbrydoledig, Cynhwysol a Dylanwadol a bydd yn cefnogi ein gwaith tuag at yr ysgogiadau allweddol, sef Ansawdd, Effeithlonrwydd a Thwf. Bydd y polisi yn ymgorffori'r egwyddorion canlynol:

- Rhaid i'r rheiny sy'n rhan o Grŵp Coleg Caerdydd a'r Fro fod yn **rhydd rhag gwahaniaethu**.
- Caiff dysgwyr eu cefnogi i'w **galluogi** nhw i gyflawni eu **potensial** tra maent yn dysgu, mewn amgylchedd sy'n lleihau neu'n cael gwared ar anfantais, yn cymryd camau i fodloni eu hanghenion ac yn annog cyfranogiad.
- Byddwn yn cefnogi dysgwyr i ddatblygu'r **sgiliau sydd eu hangen arnynt i ddatblygu'n** llwyddiannus drwy gydol eu bywydau.

Diben y polisi hwn yw cydnabod, er bod y Coleg yn helpu dysgwyr i ennill cymwysterau, ein bod hefyd yn anelu at godi eu dyheadau a'u hunan-barch drwy ddatblygu cyflogadwyedd, hunanymwybyddiaeth a sgiliau bywyd - **rydym yn creu pobl fedrus a chyflogadwy.** Mae cymorth tiwtorial yn elfen hanfodol o hyn ac mae gan bob dysgwr hawl i raglen o ddatblygiad personol ac academaidd.

Beth yw Tiwtorial?

Rhaglen drefnedig yw hon sydd wedi'i chynllunio i sicrhau bod dysgwyr llawn amser yn cael digon o gymorth ac yn cael eu herio i'w galluogi i lwyddo ar eu rhaglen astudio. Mae'n rhoi rhaglen ddysgu bersonol i bob dysgwr, yn llywio ac yn datblygu medrau ehangach dysgwyr ac yn sicrhau bod pob dysgwr yn cael ei gefnogi yn ei raglen astudio.

Mae'r rhaglen diwtorial yn cwmpasu ystod eang o bynciau hanfodol sydd wedi'u hanelu at ddatblygiad sgiliau dysgwyr, llesiant actif a datblygiad/twf personol. Fe'i darperir drwy gymysgedd o sesiynau wedi'u hamserlennu a chynnwys ar-lein, ac mae'n rhan hanfodol o raglen ddysgu dysgwr.

Datganiadau'r Polisi

Mae'r polisi hwn yn berthnasol i'r:

- Holl ddysgwyr o fewn y Grŵp sy'n defnyddio Tiwtorial, waeth beth fo'u dull neu leoliad astudio.
- yr holl staff sydd â rôl Tiwtor o fewn y coleg.

Bydd y Coleg yn sicrhau bob gan bob dysgwr llawn amser:

- **Diwtor cwrs/personol** a fydd yn gyfrifol am gefnogi cynnydd a llesiant personol y dysgwr, gan eu hannog a'u helpu i gymryd rhan ym mywyd y Coleg.

- Cyfle i drafod **eu cynnydd a'u hanghenion cymorth** gyda'u Tiwtor yn rheolaidd.

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.

Rhif Adolygu:	4
Dyddiad Adolygu Diwethaf:	18/09/20
Dyddiad Adolygu Nesaf	30/09/22

- **Cytundeb dysgu unigol a thargedau cynnydd** a fydd yn cael eu cynnal a'u diweddaru'n rheolaidd gan y tiwtor cwrs/personol mewn trafodaeth â'r dysgwr ac yn cael eu cofnodi ar *On Track*.

- Gallu defnyddio **rhaglen ddatblygu bersonol ac academaidd** a fydd yn cynnwys elfen a addysgir ac elfen cynnydd academaidd/cymorth bugeiliol, a rhaglen astudio annibynnol ar-lein.

Bydd y Coleg yn:

- Adolygwch y rhaglen Diwtorial yn flynyddol i sicrhau ei bod yn addas at ddiben, yn bodloni gofynion ein dysgwyr, yn ogystal ag unrhyw gwricwlwm, cymorth neu ofynion statudol ehangach, e.e. y rhai hynny sy'n ofynnol o fewn y Rhaglen Maes Dysgu neu gan Lywodraeth Cymru.

- Sicrhau bod adnoddau digonol ar waith i gefnogi'r gwaith o ddarparu'r elfen Tiwtorial.

- Sicrhau bod bob tiwtor yn cael ei gefnogi gan y Coleg gyda rhaglen **datblygiad proffesiynol parhaus** sy'n gysylltiedig â chyflwyno'r rhaglen diwtorial.

- Sicrhau bod bob dysgwr yn ymwybodol o'r rhaglen Diwtorial.

Cyfrifoldebau

Bydd y Corff Llywodraethu yn gyfrifol am sicrhau bod:

- Y Polisi yn cael ei adolygu yn rheolaidd (yn unol â thelerau adolygu'r polisi) a rhoddir cyngor priodol ar y cynnwys. Y Prif Fwrdd sy'n cymeradwyo'r polisi.

Mae'r Uwch Dîm Rheoli yn gyfrifol am:

- Adolygu'r Polisi hwn a'r gweithdrefnau cysylltiedig.
- Sicrhau bod adnoddau digonol mewn lle i gynnal y dyletswyddau sydd wedi'u hamlinellu.
- Sicrhau bod staff wedi'u hyfforddi'n ddigonol

Mae'r Deon Gwella Ansawdd yn gyfrifol am:

- Gynnal pa mor gyfredol yw'r polisi hwn a gweithdrefnau cysylltiedig.
- Sicrhau bod adnoddau priodol yn cael eu neilltuo i fodloni gofynion y polisi a gweithdrefnau cysylltiedig.
- Sicrhau bod y rhaglen Diwtorial yn gyfredol ac yn bodloni'r holl ganllawiau gofynnol
- Darparu hyfforddiant, datblygiad a chefnogaeth briodol i staff i sicrhau y gallant ddilyn y polisi.
- Sicrhau y cymerir camau priodol i fonitro data sy'n gysylltiedig â'r polisi hwn a bod y data hwn yn cael ei ddefnyddio i lywio a gwella arfer e.e. adolygu'r rhaglen.

Mae'r holl Staff Addysgu a Chefnogi Sgiliau yn gyfrifol am:

- Ymddwyn yn unol â'r Polisi hwn a gweithdrefnau cysylltiedig.
- Mynychu digwyddiadau datblygiad proffesiynol parhaus perthnasol.
- Rhoi gwybod i ddysgwyr am y polisi a gweithdrefnau a'u cefnogi nhw i gael unrhyw gymorth.

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.

Mae'r dysgwyr yn gyfrifol am:

- Gymryd rhan ym mhob rhan o'r rhaglen Diwtorial.
- Monitro eu targedau a chynnydd.
- Darparu adborth ar y rhaglen drwy arolygon dysgwyr, a gweithgareddau llai y dysgwyr eraill.

Deddfwriaeth ac Arweiniad

Canllawiau sy'n gysylltiedig â chynnwys y Tiwtorial.
Rhaglenni Maes Dysgu

Datganiad Cydraddoldeb ac Amrywiaeth

Yn unol â gweithdrefnau'r Coleg, ysgrifennwyd y Polisi hwn gan ystyried effaith unigolion yn unol â'r Ddeddf Cydraddoldeb.

Safonau'r Gymraeg

Mae'r polisi hwn yn rhoi cyfleoedd i unigolion ddefnyddio naill ai'r iaith Gymraeg neu'r iaith Saesneg. Mae'r cyfrifoldeb sy'n deillio o'r Safonau yn golygu na ddylai sefydliadau drin yr iaith Gymraeg yn llai ffafriol na'r iaith Saesneg, yn unol â hyrwyddo a hwyluso defnydd o'r iaith Gymraeg ac o ganlyniad yn ei gwneud hi'n haws i bobl ei defnyddio yn eu bywyd bob dydd.

Goblygiadau Iechyd a Diogelwch

Nid oes unrhyw rai yn gysylltiedig â'r polisi hwn.

Polisïau Cysylltiedig

- Rheoli Perthnasoedd Dysgwyr
- Bwlio ac Aflonyddu
- Addasrwydd i Astudio
- Addasrwydd i Astudio
- Cydraddoldeb ac Amrywiaeth
- Addysgu a Dysgu
- Sgiliau
- Diogelu Data
- Datgelu

Ysbrydoledig. Cynhwysol. Dylanwadol.

Gweithdrefnau Cysylltiedig

- Fel yr uchod ar gyfer polisïau
- Gweithdrefn Diwtorial
- Gweithdrefn Bresenoldeb

Cymeradwyo, Addasu ac Adolygu

Caiff y polisi hwn ei adolygu bob 2 flynedd.

Lleoliad a Chael Gafael ar y Polisi

Mae hwn ar gael ar y wefan/ Porth Dysgwyr/Staff, ac efallai na fydd yn gyfredol os yw wedi'i argraffu. Mae fersiwn Saesneg o'r ddogfen hon ar gael.

Dyddiad cymeradwyo: 06/12/2013	**Rheolwr sy'n Gyfrifol:** Deon Ansawdd
Cymeradwywyd gan: Bwrdd Safonau Ansawdd	**Arweinydd Gweithredol:** Is-bennaeth Cwricwlwm a Safonau
Dyddiad adolygu: 30/09/2022	**Ar gael i Ddysgwyr:** Ydy